

SPISOVÁ SLUŽBA Z POHLEDU INTERNÍHO AUDITORA A E-GOVERNMENTU

URČENO PRO

Interní auditory a další pracovníky v organizacích veřejné správy, jakými jsou organizační složky státu a jimi zřízené organizace, územní samosprávné celky (kraje, magistrátní města, obce) a jimi zřizované organizace.

CÍL SEMINÁŘE

Identifikovat nejzávažnější rizika spojená se správou dokumentů v spisové službě (životní cyklus dokumentu). Poukázat na aktuální legislativní vývoj ve spisové službě s důrazem na e-Government.

OBSAH SEMINÁŘE

- Spisová služba v souladu s NSESSS (VMV částka 57/2017 (část II)).
- Propojení systémů spravujících dokumenty s elektronickým systémem spisové služby.
- Jmenný rejstřík.
- Aktuální spisový řád vč. spisového a skartačního plánu v souladu s GDPR (lhůty).
- Náležitosti elektronických dokumentů v souladu s eIDAS.
- Zákon o právu na digitální služby (digitální ústava).
- DEPO (Další Elektronizace Postupů Orgánů veřejné moci).
- Ukládání dokumentů/spisů do spisovny i v elektronickém systému spisové služby.
- Elektronické skartační řízení.

PŘEDNÁŠEJÍCÍ

Ing. Martina Křešťáková (Městská část Praha 3)

TERMÍN

28. listopadu 2022

9:00–12:00

MÍSTO KONÁNÍ

Cejl 73, Brno
učebna č. 120

CENA

člen ČIIA 1 450 (s DPH 1 755)
nečlen ČIIA 1 750 (s DPH 2 118)

Pro registraci využijte

registrační formulář.

Kód akce: 22500

BRNO