

---

**Národní kvalifikační program  
vzdělávání a certifikace  
interního auditu ve veřejné správě**

**METODIKA PODÁVÁNÍ  
HLÁŠENÍ CPE**

Platnost  
Od 1. 1. 2014

## I ÚVOD

Na základě Směrnice pro Národní kvalifikační program vzdělávání a certifikace interního auditu ve veřejné správě se vydává metodický návod na podávání hlášení o plnění podmínek udržení certifikace (dále jen hlášení CPE).

Povinnost hlášení mají pouze držitelé certifikace INTERNÍ AUDITOR SENIOR A INTERNÍ AUDITOR EXPERT/KONZULTANT.

## II UDRŽENÍ CERTIFIKACE – OBECNÁ USTANOVENÍ

Držitel certifikace interní auditor ve veřejné správě má povinnost po uplynutí daného období od data udělení certifikace informovat ČIIA o plnění podmínek udržení certifikace.

Hlášení o udržení certifikace musí být zasláno nejpozději do konce kalendářního roku, ve kterém nastává tato povinnost, a to prostřednictvím elektronického hlášení udržení certifikace, které je přístupné na webových stránkách ČIIA nebo zasláním vyplněného formuláře <sup>1</sup>.

Po uplynutí dané lhůty je na nenaplnění této povinnosti držitel certifikace prostřednictvím Kanceláře ČIIA upozorněn a je mu dána 90denní lhůta na nápravu.

Pro účely udržování certifikace na pozici senior a expert/konzultant je zvoleno hodnocení pomocí hodin CPE. Způsob hodnocení vychází ze stejných pravidel jako pro držitele certifikace CIA, CGAP, CCSA a CFSA, zveřejněných na stránkách [www.interniaudit.cz](http://www.interniaudit.cz) a v aktuálním Katalogu akcí, seminářů a přednášek pořádaných ČIIA.

Informace o plnění podmínek udržení certifikace nemusí být podána v případě, že držitel certifikace plní obdobné povinnosti prostřednictvím ČIIA v rámci udržování certifikace CIA, CGAP apod.

## III PŘIZNÁVÁNÍ HODIN CPE

Na základě prvního získání odborné certifikace úrovně senior nebo expert/konzultant je držiteli pro dané sledované období přiznáno 40 hodin CPE.

1 hodina CPE je přiznána:

- za 50 minut doloženého absolvovaného vzdělávacího kurzu (maximálně 40 hodin CPE za rok),
- za 50 minut lektorské činnosti (maximálně 25 hodin CPE za rok),
- za 50 minut práce v Radě ČIIA, ve Výboru SVS, v dalších odborných komisích či výborech při ČIIA a v Redakční radě při ČIIA (maximálně 15 hodin CPE za rok),

---

<sup>1</sup> viz bod VI – Způsoby podávání hlášení o udržení certifikace

- za 50 minut absolvovaných na pracovním setkávání interních auditorů, např. v rámci krajů, v regionálních SVS, na jednáních ministerstev apod. (maximálně 15 hodin CPE za rok),
- za 1 hodinu práce na místě při provádění externího hodnocení kvality či validace (maximálně však za 1 týden 10 hodin CPE),

2 hodiny CPE jsou přiznány:

- za 1 plnou stranu článku vydaného v odborném časopise nebo v publikaci (maximálně 25 hodin CPE za rok).

#### IV

### UDRŽENÍ CERTIFIKACE – INTERNÍ AUDITOR SENIOR

Podmínkou udržení certifikace je:

- dosažení 80 hodin CPE za 3 roky od data udělení certifikace a následně dosažení 80 hodin CPE za každé další období 3 let

a současně

- aktivní vykonávání interního auditu nebo řízení útvaru interního auditu

Výpočet roku, ve kterém se podává hlášení:

- první hlášení po udělení certifikátu:

**rok udělení certifikátu + 3 → rok podání hlášení (k 31.12.)**

**2011 + 3 → 2014 (k 31.12.)**

- hlášení v dalším období:

**rok podání hlášení + 3 → rok podání hlášení (k 31.12.)**

**2014 + 3 → 2017 (k 31.12.)**

Příklady pro podávání hlášení – IA-SENIOR

Datum udělení certifikátu	Období pro podání hlášení	Nejpozdější termín podání hlášení	Následující období	Nejpozdější termín podání hlášení	Pozn.
1. 1. 2011	1/2011 až 1/2014	31. 12. 2014	2015 až 2017	31. 12. 2017	
1. 6. 2012	6/2012 až 6/2015	31. 12. 2015	2016 až 2018	31. 12. 2018	
18. 12. 2012	12/2012 až 12/2015	31. 12. 2015	2016 až 2018	31. 12. 2018	
30. 4. 2013	4/13 až 4/2016	31. 12. 2016	2017 až 2019	31. 12. 2019	

## V

### UDRŽENÍ CERTIFIKACE – INTERNÍ AUDITOR EXPERT/KONZULTANT

Podmínkou udržení certifikace je:

- dosažení 80 hodin CPE za 2 roky od data udělení certifikace a následně dosažení 80 hodin CPE za každé další období 2 let

a současně

- aktivní vykonávání interního auditu nebo řízení útvaru interního auditu

Výpočet roku, ve kterém se podává hlášení:

- první hlášení po udělení certifikátu:

**rok udělení certifikátu + 2 → rok podání hlášení (k 31.12.)**

**2011 + 2 → 2013 (k 31.12.)**

- hlášení v dalším období:

**rok podání hlášení + 2 → rok podání hlášení (k 31.12.)**

**2013 + 2 → 2015 (k 31.12.)**

Příklady pro podávání hlášení – IA-EXPERT/KONZULTANT

Datum udělení certifikátu	Období pro podání hlášení	Nejpozdější termín podání hlášení	Následující období	Nejpozdější termín podání hlášení	Pozn.
1. 1. 2011	1/2011 až 1/2013	31. 12. 2013	2014 až 2015	31. 12. 2015	
1. 6. 2012	6/2012 až 6/2014	31. 12. 2014	2015 až 2016	31. 12. 2016	
18. 12. 2012	12/2012 až 12/2014	31. 12. 2014	2015 až 2016	31. 12. 2016	
30. 4. 2013	4/2013 až 4/2015	31. 12. 2015	2016 až 2017	31. 12. 2017	

## VI

### ZPŮSOBY PODÁVÁNÍ HLÁŠENÍ O UDRŽENÍ CERTIFIKACE

Informaci o plnění podmínek udržení certifikace je možno podávat těmito způsoby:

1. přes webové rozhraní na WWW stránkách ČIIA

<http://www.interniaudit.cz/profesni-vzdelavani/certifikace/cpe/hlaseni-cpe.php>

2. vyplněním formuláře<sup>2</sup>, který je možno stáhnout z WWW stránek ČIIA, a jeho odesláním na mailovou adresu uvedenou níže.

formulář:

[http://www.interniaudit.cz/download/verejna-sprava/Certifikace/Formular\\_hlaseni-CPE.doc](http://www.interniaudit.cz/download/verejna-sprava/Certifikace/Formular_hlaseni-CPE.doc)

mailová adresa: [certifikacevs@interniaudit.cz](mailto:certifikacevs@interniaudit.cz)

<sup>2</sup> formulář je ke stažení na www stránkách ČIIA

FORMULÁŘ

## HLÁŠENÍ

### o splnění podmínek CPE

Údaje účastníka:

Jméno, příjmení: .....

Stupeň certifikace<sup>3</sup>: SENIOR EXPERT/KONZULTANT

Číslo certifikátu: .....

Období, za které se hlášení podává: .....

Statut držitele certifikace<sup>3</sup>: AKTIVNÍ VÝKON IA ŘÍZENÍ ÚTVARU IA

Údaje o splnění podmínek CPE:

*Poznámka: Specifikujte název kursu (studijní přípravy, konference, semináře, zastávané funkce ve výboru apod.), termín účasti, místo konání kurzu a počet hodin CPE. Do tabulek je možno přidávat řádky.*

1. vzdělávání (maximálně 40 hod. CPE za rok)

školící instituce	název semináře, kurzu, školení	termín	CPE
<b>CELKEM</b>			

2. lektorská činnost + ústní prezentace (maximálně 25 hod. CPE za rok)

organizátor	název akce	termín	CPE
<b>CELKEM</b>			

3. práce v orgánech ČIIA<sup>4</sup> (maximálně 15 hod. CPE za rok)

název akce	termín	CPE
<b>CELKEM</b>		

<sup>3</sup> nehodící se škrtněte

<sup>4</sup> vloží se souhrnně za každý orgán ČIIA zvlášť do samostatného řádku

4. **pracovní setkání interních auditorů** (maximálně 15 hodin CPE za rok)

název akce	termín	CPE
<b>CELKEM</b>		

5. **publikační činnost** (maximálně 25 hod. CPE za rok)

název článku, studie	publikováno v	datum	CPE
<b>CELKEM</b>			

6. **externí hodnocení kvality či validace** (maximálně za týden 10 hodin CPE)

název akce	termín	CPE
<b>CELKEM</b>		

REKAPITULACE	CPE
<b>Podmínka udržení certifikace</b>	<b>80</b>
<b>Plnění:</b>	
Započteno pro první sledované období (při udělení certifikace)	
1. vzdělávání	
2. lektorská činnost + ústní prezentace	
3. práce v orgánech ČIIA	
4. pracovní setkání IA	
5. publikační činnost	
6. externí hodnocení kvality či validace	
<b>Započteno celkem</b>	

V ..... dne .....

Podpis .....